

## Фирменный бланк организации

исх. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010г.

### ДОВЕРЕННОСТЬ на осуществление действий от имени участника размещения заказа

город \_\_\_\_\_

Дата выдачи доверенности (прописью)

Обязательно должна быть указана дата выдачи доверенности

Настоящая доверенность выдана **Иванову Ивану Ивановичу**, специалисту по закупкам, паспорт серия 9301 № 123456, выдан ОВД Ивановского р-на г.Иваново, 01.01.01, проживающему по адресу: г.Иваново, ул.Ивановская, д.3, корпус 5, кв. 254, в том, что ему доверяется представлять интересы **ООО "Ромашкин Дом"** как участника размещения заказов при совершении всех необходимых действий для получения аккредитации на площадках **Наименования ЭТП**

Данная формулировка в доверенности обязательна

(далее – ЭТП) с правом заполнения заявлений, форм аккредитации, представления Оператору ЭТП всех документов и сведений, необходимых для получения аккредитации на ЭТП участнику размещения заказа, подписи необходимых документов, заявлений и форм средствами ключа электронной цифровой подписи.

Настоящая доверенность выдана сроком на 1 (один) год без права передоверия.

Образец подписи **Иванова Ивана Ивановича**  удостоверяю.

Генеральный директор

**Петров Петр Петрович**



Доверенность должна быть подписана руководителем и скреплена печатью организации

## Фирменный бланк организации

исх. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010г.

### ДОВЕРЕННОСТЬ

город \_\_\_\_\_

Дата выдачи доверенности (прописью)

Обязательно должна быть указана дата выдачи доверенности

Настоящая доверенность выдана **Иванову Ивану Ивановичу**, специалисту по закупкам, паспорт серия 9301 № 123456, выдан ОВД Ивановского р-на г.Иваново, 01.01.01, проживающему по адресу: г.Иваново, ул.Ивановская д.3, корпус 5, кв. 254, в том, что ему доверяется представлять интересы

**ООО "Ромашкин Дом"**

как

участника размещения заказов на осуществление действий по участию в открытых аукционах в электронной форме в соответствии с положениями главы 3.1 Федерального закона от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а именно:

1. осуществлять регистрацию на открытых аукционах в электронной форме;
2. подавать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме;
3. отзывать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме;
4. направлять ценовое предложение в открытом аукционе в электронной форме;
5. представлять (наименование организации) во всех отношениях с Оператором Электронной торговой площадки;
6. подавать запросы на разъяснения положений документации об аукционе в электронной форме и результатов аукциона в электронной форме;
7. подавать жалобы в уполномоченные на рассмотрения жалоб органы;
8. подписывать государственные контракты от имени (наименование организации) средствами ключа электронной цифровой подписи;
9. совершать иные действия, необходимые для исполнения настоящего поручения.

Данные формулировки в доверенности обязательны

Настоящая доверенность выдана сроком на 1 (один) год без права передоверия.

Образец подписи **Иванова Ивана Ивановича**  удостоверяю.

Генеральный директор



**Петров Петр Петрович**

Доверенность должна быть подписана руководителем и скреплена печатью организации

[Наименование и реквизиты юридического лица]

ДОВЕРЕННОСТЬ №

[город]

[Дата прописью]

Настоящая доверенность выдана [Ф.И.О.], [должность], [паспортные данные], в том, что ему доверяется представлять интересы [наименование юридического лица], при осуществление действий по участию в открытых аукционах в электронной форме в соответствии с положениями главы 3.1 Федерального закона от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а именно:

1. получать аккредитацию на электронной торговой площадке;
2. предоставлять Оператору ЭТП необходимые документы и сведения;
3. подписывать необходимые документы, заявления и формы средствами ключа электронной цифровой подписи.
4. осуществлять регистрацию на открытых аукционах в электронной форме;
5. подавать и отзываться заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме;
6. подавать ценовое предложение в открытом аукционе в электронной форме;
7. представлять [наименование организации] во всех отношениях с Оператором Электронной торговой площадки;
8. подавать запросы на разъяснения положений документации об аукционе в электронной форме и результатов аукциона в электронной форме;
9. подавать жалобы в уполномоченные на рассмотрения жалоб органы;
10. подписывать государственные контракты от имени [наименование организации] средствами ключа электронной цифровой подписи;
11. совершать иные действия, необходимые для исполнения настоящего поручения.

Настоящая доверенность выдана сроком на [значение] ( [значение прописью] ) год(а) без права передоверия.

Образец подписи [Ф.И.О.] [подпись] удостоверяю.

Генеральный директор [подпись] /[Ф. И. О.]/

М.П.